

# Votre Checklist Zéro Perte de Temps ■ — Par Cath et des Clics

[www.cath-et-des-clics.fr](http://www.cath-et-des-clics.fr)

## Checklist quotidienne

- Clarifier la priorité du jour
- Limiter les outils utilisés
- Planifier les tâches essentielles
- Regrouper les actions par blocs
- Automatiser ce qui peut l'être

## Outils utiles

[Trello](#)

[Notion](#)

[Asana](#)

## Et si on gagnait encore plus de temps, ensemble ?

Réserver mon 1er rendez-vous gratuit